

CTS EVENTIM CODE OF CONDUCT

1. Januar 2025

CTS EVENTIM CODE OF CONDUCT

1. Januar 2025

(DA)

Code of Conduct for CTS EVENTIM (herefter "kodekset") er retningslinjerne for vores handlinger og beslutninger i CTS EVENTIM-gruppen. Disse vigtige retningslinjer gælder for alle medarbejdere i CTS EVENTIM AG & Co. KGaA og alle selskabets datterselskaber (herefter "EVENTIM"), uanset stilling eller placering, og vi er alle ansvarlige for at følge den.

Kodekset hjælper os med at navigere i juridiske og etiske problemstillinger og sikrer, at vores beslutninger afspejler vores værdier og overholder lovgivningen. Ledere spiller en afgørende rolle for at fremme en etisk adfærd, der afspejler vores værdier, og sikre, at deres teams følger kodekset.

Vi værdsætter åben kommunikation og opmuntrer alle til at indberette bekymringer eller overtrædelser. Principperne i dette kodeks vejleder os i, hvordan vi skal udføre vores daglige forretningsaktiviteter.

Selv en enkelt persons upassende adfærd kan påvirke EVENTIM, så det er afgørende, at vi alle overholder kodekset og stiller hinanden til ansvar. Derfor skal alle sikre, at deres adfærd ikke skader EVENTIMs ry. Overtrædelser vil få konsekvenser. For at forebygge problemer og beskytte vores virksomhed, værdier og ry søger vi råd og støtte hos de relevante interne partnere.

Vi er forpligtede til at leve op til vores værdier og stræber efter at påvirke vores interessenter og verden positivt. Leverandører skal overholde CTS EVENTIM's adfærdskodeks for leverandører.

1 Vi overholder lovgivningen

Hos EVENTIM er det vigtigt, at alle internationale, nationale og lokale love og forskrifter overholdes og er afgørende for vores aktiviteter. Denne forpligtelse garanterer, at vores forretningspraksis ikke kun er lovlig, men at den også afspejler høje standarder for etisk adfærd. Ved at forstå og overholde al gældende lovgivning beskytter vi vores virksomhed mod juridiske risici samt styrker vores ry som en troværdig og lovlig virksomhed. Dette indebærer overholdelse af alle relevante økonomiske sanktioner og skatteregler og sikrer, at vores økonomiske og forretningsmæssige praksis ikke strider mod pålagte sanktioner og er i overensstemmelse med skattelovgivningen.

Vi forpligter os til at have høje standarder inden for bogføring og regnskabsrapportering. Vi sikrer, at alle finansielle rapporter er korrekte, fuldstændige og rettidige og overholder gældende regnskabsstandarder og lovgivningskrav. Som børsnoteret selskab overholder vi også vores lovmæssige forpligtelser til at offentliggøre kursfølsomme insideroplysninger rettidigt. Denne forpligtelse hjælper os med at være transparente og skabe tillid hos vores interessenter, herunder aktionærer, kunder og myndigheder.

Vi forebygger aktiviteter vedrørende hvidvask. Vi sikrer, at forretningstransaktioner udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning om bekæmpelse af hvidvask.

Vi behandler alle insideroplysninger med yderste fortrolighed og forbyder enhver handel med virksomhedens værdipapirer baseret på sådanne oplysninger. Insideroplysninger håndteres omhyggeligt for at forhindre unfair fordele på markedet.

Handling: *Vær proaktiv for at holde dig informeret om de nyeste forskrifter og juridiske standarder, der påvirker dit arbejde. Det er dit ansvar at sikre, at dine beslutninger og handlinger overholder gældende lov. Søg juridisk bistand, når det er nødvendigt for at sikre, at du lever op til denne forpligtelse.*

2 Vi handler med integritet og ærlighed

Principperne om integritet og ærlighed er afgørende for vores virksomheds troværdighed. Disse værdier påvirker vores handlinger i og uden for virksomheden og former vores interaktion med kunder, partnere og offentligheden. Ved at overholde disse principper sikrer vi, at alle forretningsaktiviteter udføres med integritet, hvilket er afgørende for at opretholde tillid og troværdighed på markedet.

Vi forventer, at vores forretningspartnere agerer med integritet, udviser respekt for menneskerettigheder og overholder juridiske og sociale standarder. Dette inkluderer overholdelse af den internationale lov om menneskerettigheder, ILO-standarderne og FN's vejledende principper.

Vores processer for køb og udvælgelse er ikke kun konkurrencedygtige, men afspejler også etiske overvejelser for at sikre, at alle transaktioner afspejler vores værdier. Vi kræver de samme høje standarder af vores leverandører og forventer, at de overholder vores "Code of Conduct for leverandører" for at sikre ensartethed og integritet på tværs af alle vores forretningsrelationer.

Handling: *Bevar ærlighed og integritet i alle dine handlinger. Indberet uærlige aktiviteter eller brud på etiske standarder gennem vores etablerede indberetningskanaler. Vurder og kontrollér regelmæssigt, at interaktioner med vores forretningspartnere og leverandører overholder vores høje etiske og juridiske standarder, herunder hensyn til menneskerettighederne.*

3 Vi undgår interessekonflikter

Interessekonflikter udgør en væsentlig risiko, da de potentielt kan underminere tilliden og påvirke vores evne til at træffe beslutninger. Vi forpligter os til at identificere, offentliggøre og effektivt håndtere interessekonflikter for at forhindre at påvirke vores forretningsbeslutninger og relationer til interessenter negativt. Medarbejdere forventes at undgå situationer, hvor personlige interesser kan være i konflikt med deres professionelle forpligtelser.

Handling: *Vær proaktiv, og sørg for at vurdere og give besked, hvis du har personlige eller økonomiske interesser, der kan være i strid med dine pligter over for virksomheden. Spørg din overordnede, HR- eller compliance-afdeling til råds om, hvordan du håndterer og løser potentielle konflikter.*

4 Vi forbyder korrupktion og bestikkelse

EVENTIM har en nultolerancepolitik over for korrupktion og bestikkelse. Vi forbyder enhver form for korrupktion og bestikkelse, både direkte eller indirekte, og sikrer, at vores forretningsaktiviteter udføres på en retfærdig måde, der er baseret på fortjeneste. Dette standpunkt forhindrer enhver form for utilbørlig påvirkning af vores beslutningsprocesser. I vores måde at interagere på, navnlig med offentligt ansatte, overholder vi nøje de grænser, der er fastsat i vores interne retningslinjer og gældende lovgivning vedrørende gaver og invitationer.

Vores politikker for sponsorater og donationer er udarbejdet, så de følger både lovgivningen og interne retningslinjer, med fokus på gennemsigtighed og ansvarlighed. Vi fokuserer på at skabe en positiv indvirkning på samfundet og offentligt opretholde en positiv opfattelse af EVENTIM, samtidig med at vi udtrykkeligt forbyder donationer til politiske partier.

Handling: *Afslå tilbud, der kan opfattes som bestikkelse, og indberet dem gennem vores fortrolige kanaler. Sørg for, at forretningsaktiviteter udføres i overensstemmelse med etisk praksis og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Overhold vores retningslinjer for gaver, invitationer, sponsorater og donationer, navnlig i relation til handlinger, der involverer offentligt ansatte. Deltag i vores obligatoriske kursus om korrupktion og bekæmpelse af bestikkelse.*

5 Vi opretholder retfærdig konkurrence

Fair konkurrence er afgørende for at kunne opretholde et sundt økonomisk miljø og fremme innovation. Hos EVENTIM overholder vi al gældende antitrust- og konkurrencelovgivning for at sikre, at vores forretningspraksis er fair og aktivt fremmer konkurrence. Denne overholdelse understøtter ikke kun et markedsmiljø, hvor forbrugere drager fordel af fair priser og produkter af høj kvalitet, men sikrer også, at vores aktiviteter ikke uretmæssigt hindrer eller eliminerer konkurrence. Vi undgår nøje ulovlig udveksling af følsomme markeds- eller konkurrenceoplysninger med konkurrenter og sikrer omhyggeligt, at vi overholder fusionskontrolregler i forbindelse med samarbejdsaftaler samt fusioner og overtagelser.

Handling: *Vær altid opmærksom på at sikre, at din forretningspraksis i alle henseender er i overensstemmelse med antitrustlovgivningen og aktivt fremmer fair konkurrence. Undgå specifikt at drøfte følsomme markedsoplysninger med konkurrenter, og sørg for, at alle samarbejdsaftaler og aktiviteter relateret til fusioner og overtagelser er i overensstemmelse med gældende antitrustregler.*

Indberet øjeblikkeligt enhver potentielt konkurrencehæmmende praksis eller adfærd, der observeres i virksomheden eller blandt konkurrenter, til den juridiske afdeling.

6 Vi beskytter fortrolighed, data og immaterielle rettigheder

Hos EVENTIM er beskyttelse af datafortrolighed, -integritet og -tilgængelighed afgørende i alle vores aktiviteter. Vi overholder strenge informationssikkerhedsstandarder og databeskyttelseslove for at sikre, at alle personoplysninger og følsomme oplysninger om medarbejdere, kunder, leverandører og andre forretningspartnere håndteres med den højeste grad af sikkerhed og fortrolighed. Det forventes, at vores medarbejdere opretholder sikkerheden, holder software opdateret og omhyggeligt følger vores sikkerhedspolitikker.

Vi er desuden i lige så høj grad forpligtede til at beskytte vores virksomhedsaktiver, herunder immaterielle rettigheder. Vi sikrer, at alle former for immaterielle rettigheder som f.eks. patenter, varemærker, forretningsmetoder, knowhow og andre følsomme oplysninger beskyttes tilstrækkeligt mod tyveri, misbrug og uautoriseret videregivelse.

Handling: *Sørg for, at alle følsomme oplysninger og personoplysninger samt fortrolige forretningsdata og immaterielle rettigheder håndteres sikkert. Vær konstant opmærksom på overvågning af datasikkerheden. Indberet øjeblikkeligt enhver bekymring om sikkerheden til IT-sikkerhedsteamet. Sørg derudover for, at du håndterer alle virksomhedsaktiver ansvarligt og indberetter enhver mistænkelig aktivitet relateret til potentielt misbrug eller tyveri af disse aktiver. Deltag i vores obligatoriske kurser om disse emner.*

7 Vi fremmer respekt og ligebehandling på arbejdspladsen

Vi er forpligtede til at skabe en arbejdsplads, der respekterer mangfoldighed og understøtter ligebehandling. Vores politikker er udarbejdet med henblik på at give lige muligheder og aktivt bekæmpe enhver form for diskrimination eller chikane. Denne forpligtelse sikrer et positivt og inkluderende arbejdsmiljø, hvor alle medarbejdere kan trives.

Det er vigtigt, at alle medarbejdere ansættes, aflønnes og får mulighed for at udvikle sig på grundlag af fortjeneste, hvilket understøtter vores principper om fairness og ligebehandling på tværs af alle virksomhedens aktiviteter. Ud over disse forpligtelser prioriterer vi sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen. Vi overholder alle relevante sundheds- og sikkerhedsforskrifter samt bedste praksis for at sikre, at vores arbejdsmiljø er sikkert og sundt for alle medarbejdere.

Handling: *Understøt og deltag aktivt i initiativer, der fremmer mangfoldighed og inklusion. Sørg for, at dine beslutninger vedrørende ansættelse, aflønning og faglig udvikling udelukkende er baseret på fortjeneste og jobrelaterede kriterier. Indberet øjeblikkeligt ethvert tilfælde af diskrimination eller chikane for at sikre, at vi opretholder et respektfuldt og fair arbejdsmiljø. Bidrag også til at opretholde et sikkert arbejdsmiljø ved at følge alle retningslinjer for sundhed og sikkerhed og indberette enhver fare eller hændelse på arbejdspladsen. Deltag i sundheds- og sikkerhedskurser, så du forbedrer din forståelse af disse kritiske områder.*

8 Vi understøtter miljøstyring

Miljøstyring er en integreret del af vores virksomhedsstrategi. Vi bestræber os på at minimere vores indvirkning på miljøet gennem effektiv brug af ressourcer, affaldsreduktion og indførelse af

bæredygtig praksis. Vores proaktive tilgang til miljøstyring, herunder et stærkt fokus på miljø- og klimabeskyttelse, er afgørende for en bæredygtig forretningspraksis og fremtidige generationers trivsel. Ved at prioritere jordens sundhed forpligter vi os til løbende at forbedre vores miljøpræstation og håndtere de udfordringer, som klimaforandringerne skaber.

Handling: *Engager dig aktivt i indsatsen for at skabe bæredygtighed i miljøet, anbefal miljøvenlig praksis, og sørg for, at dine handlinger og aktiviteter er i overensstemmelse med miljøpolitikker. Understøt vores initiativer for reducere af CO2-aftrykket og forbedring af modstandsdygtigheden over for klimaforandringer inden for dit indflydelsesområde i virksomheden. Uddan dig selv og dit team i effekterne af miljø- og klimaforandringer, og integrer den bedste praksis for bæredygtighed i de daglige aktiviteter.*

9 Vi opfordrer til at sige fra

For at fremme en kultur baseret på integritet opfordrer vi til at sige fra, hvis du bliver opmærksom på forseelser. Overholdelse af regler er obligatorisk, og forseelser tolereres ikke og håndteres med det samme. Du kan indberette enhver mistanke om eller enhver konstateret uetisk eller ulovlig adfærd enten ved at kontakte din overordnede, din lokale HR-afdeling eller den lokale compliance-kordinator eller ved at bruge vores elektroniske whistleblowerordning "CTS EVENTIM Compliance Helpline".

Vores whistleblowerordning er afgørende for at opretholde vores høje etiske standarder og håndtere problemer, der kan påvirke vores organisation negativt. Denne ordning gør det muligt at indberette uetisk eller ulovlig adfærd, også anonymt, hvis det ønskes, og uden frygt for repressalier, hvilket sikrer, at alle bekymringer håndteres gennemsigtigt og effektivt.

Handling: *Vi foretrækker en direkte og åben personlig dialog. Hvis du imidlertid føler ubehag ved at gøre dette, kan du vælge vores hotline, CTS EVENTIM Compliance Helpline, der også kan bruges til at foretage anonyme indberetninger.*

10 Vi håndhæver ansvarlighed

Ansvarlighed er afgørende for, at vores Code of Conduct er effektiv. Vi sørger for, at alle indberetninger af forseelser undersøges grundigt, og at der træffes passende forholdsregler mod personer, der overtræder vores standarder.

Som en del af at styrke ansvarligheden spiller vores generelle ledelse en afgørende rolle. Det forventes, at ledere går forrest som eksempler og sætter den højeste standard for etisk adfærd ved at udvise transparens, fairness og integritet i alle deres handlinger. De er ansvarlige for at vejlede deres teams, træffe etiske beslutninger og sikre, at principperne i dette kodeks integreres i den daglige forretningspraksis. Denne tilgang understreger vores forpligtelse til at udvise etisk adfærd og konsekvenserne af at overtræde vores retningslinjer.

Handling: *Udvis altid en etisk adfærd og opfordre dine kollegaer til at gøre det samme. Brug vores indberetningskanaler til at holde dig selv og andre ansvarlige, så det sikres, at vores høje standarder opretholdes på tværs af organisationen. Som leder skal du være proaktiv og fungere som mentor for og vejlede dine medarbejdere, så du fremmer en kultur baseret på ansvarlighed og etisk integritet, der er i overensstemmelse med vores virksomhedsværdier.*

Vores Code of Conduct er en bindende ramme, der sikrer integritet og overholdelse af EVENTIMs politikker. Medarbejdere skal overholde dette kodeks for at forhindre lovovertrædelser og beskytte virksomheden. Vi undersøger overtrædelser af lovgivning eller politikker meget nøje, og overtrædelser kan få potentielle disciplinære eller juridiske konsekvenser.

Medarbejdere skal drøfte enhver bekymring eller mistanke om overtrædelser med deres leder, den lokale HR-afdeling eller den lokale compliance-koordinator. Indberetninger kan også foretages gennem CTS EVENTIM's whistleblowerordning, der tillader anonyme indberetninger og er designet til at håndtere alvorlige lovovertrædelser fortroligt og upartisk.

Alvorlige lovovertrædelser inkluderer overtrædelser, der væsentligt påvirker vores etiske standarder eller virksomhedens ry og økonomiske interesser. Ledere forventes at optræde som rollemønstre og straks indberette enhver mistanke om alvorlige overtrædelser.

Whistleblowerordningens formål er at beskytte virksomheden, whistleblowere og alle tilknyttede parter. Det sikrer anonymitet for whistleblowere, forhindrer repressalier mod dem og fastholder formodningen om, at en person under mistanke er uskyldig, indtil det modsatte er bevist. Misbrug af systemet tolereres ikke og vil blive straffet med disciplinære tiltag.

Overtrædelser, der vedrører vores Code of Conduct for leverandører, herunder betydelige risici for eller brud på menneskerettigheder og miljøstandarder, kan også indberettes.

Du kan få adgang til whistleblowerordningen gennem følgende kanaler:

Postadresse

CTS EVENTIM AG & Co. KGaA
Group Compliance
Contrescarpe 75a
D-28195 Bremen
Tyskland

Telefon: +49 (0) 0421-3666 0

E-mail: compliance@eventim.de

Onlineindberetningskanal (denne kanal kan bruges til at indgive anonyme indberetninger)

CTS EVENTIM Compliance Helpline:

eu.deloitte-halo.com/CTSEVENTIMComplianceHelpline/?Pg=1&Lang=da-DK

Yderligere oplysninger om CTS EVENTIMs whistleblowerordning og den eksterne indberetningskanal (hvis relevant) kan findes på internettet på

<https://corporate.eventim.de/en/company/compliance/>